

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке награждения похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных
предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с :

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 №115 «Об утверждении порядка заполнения, учёта, выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».
- Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей» (далее – МАОУ «Лицей»).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок награждения выпускников и обучающихся лица, проявивших способности и трудолюбие в учении, старание и упорство в овладении знаниями, похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении».

1.3. Решение о награждении выпускников общеобразовательных учреждений похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" и обучающихся переводных классов похвальным листом "За отличные успехи в учении" принимается педагогическим советом МАОУ «Лицей»

1.4. Положение о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении» утверждается приказом директора лицея.

1.5. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Порядок награждения похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»

2.1. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (далее – похвальная грамота) награждаются прошедшие государственную итоговую аттестацию выпускники 11 класса, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним полугодовые, годовые и итоговые отметки «отлично» за время обучения на уровне среднего общего образования и сдававшие экзамен по данному предмету (предметам) и набравшим:

- не менее 70 баллов на ЕГЭ соответственно по данному предмету (предметам) или 5 баллов по математике базового уровня;

- в случае выбора выпускником различных форм прохождения государственной итоговой аттестации (ЕГЭ и ГВЭ) - 5 баллов по учебному предмету в форме ГВЭ и ЕГЭ по математике базового уровня, а также не менее 70 баллов по предмету в форме ЕГЭ.

2.2. Похвальной грамотой награждаются выпускники 9 классов, прошедшие государственную итоговую аттестацию, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним четвертные, годовые и итоговые отметки «отлично» за время обучения на уровне основного общего образования и получившие по ним отметку «отлично» на государственной итоговой аттестации при положительных отметках по остальным предметам.

2.3. При награждении похвальной грамотой по физической культуре, ОБЗР учитывается итоговая оценка «5» (отлично) и достижения обучающегося в муниципальных, региональных, Всероссийских соревнованиях.

2.4. Похвальной грамотой может быть награждён обучающийся, занявший призовое место (1, 2, 3 места) в муниципальном, региональном, заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников по данному предмету, при условии успешного прохождения итоговой аттестации по данному предмету.

2.5. Решение о награждении выпускников 9-х классов похвальной грамотой принимается педагогическим советом по представлению классного руководителя на основании ведомости четвертных, годовых, экзаменационных, итоговых отметок, достижений выпускника в данной образовательной области.

Решение о награждении выпускников 11-х классов похвальной грамотой принимается педагогическим советом по представлению классного руководителя на основании ведомости полугодовых, годовых, итоговых отметок, результатов государственной (итоговой) аттестации по данному общеобразовательному предмету, достижений выпускника в данной образовательной области.

2.6. Форма похвальной грамоты определяется Министерством просвещения Российской Федерации.

2.7. Заполнение похвальной грамоты производится вручную с использованием гелевой ручки чёрного цвета либо с использованием оргтехники.

2.8. Похвальная грамота подписывается директором и заверяется печатью МАОУ «Лицей».

2.9. Похвальная грамота вручается награждённому выпускникам 9-х, 11-х классов вместе с документом о соответствующем уровне образования в торжественной обстановке на основании приказа директора МАОУ «Лицей».

2.10. Замена испорченных бланков похвальных грамот осуществляется по заявлению классного руководителя или лица, ответственного за их заполнение.

2.11. Замена утерянных похвальных грамот не производится. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, награждённого похвальной грамотой, или самого обучающегося МАОУ «Лицей» может выдать справку, подтверждающую факт награждения.

2.12. Учёт врученных похвальных грамот ведётся в журнале регистрации похвальных грамот.

3. Порядок награждения обучающихся 2-х -8-х, 10-х классов похвальным листом «За отличные успехи в учении»

3.1. Похвальным листом «За отличные успехи в учении» (далее – похвальный лист) награждаются обучающиеся переводных классов МАОУ «Лицей», имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные (полугодовые), годовые отметки «отлично».

3.2. Решение о награждении обучающегося похвальным листом принимается педагогическим советом МАОУ «Лицей» при принятии решения о переводе в следующий класс по представлению классного руководителя на основании ведомости четвертных (полугодовых), годовых отметок.

3.3. Форма похвального листа «За отличные успехи в учении» определяется Министерством просвещения Российской Федерации.

3.4. Заполнение похвального листа производится вручную чёрной гелевой ручкой.

3.5. Похвальный лист подписывается директором и заверяется печатью МАОУ «Лицей».

3.6. Похвальный лист вручается обучающимся по окончании учебного года. Сведения о награждении похвальным листом заносятся классным руководителем в Личное дело обучающегося.

3.7. Замена испорченных бланков похвальных листов осуществляется по заявлению классного руководителя или лица, ответственного за заполнение.

3.8. Замена утерянных похвальных листов не производится. По заявлению родителей обучающегося (законных представителей), награждённого похвальным листом, или самого обучающегося МАОУ «Лицей» может выдать справку, подтверждающую факт награждения.

3.9. Учёт выдачи похвальных листов «За отличные успехи в учении» ведётся в журнале регистрации похвальных листов.

4. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

4.1. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с вступлением в силу новых нормативно – правовых актов, устанавливающих порядок награждения похвальной грамотой и похвальным листом, а также иных условий, влекущих изменение, дополнение или отмену закреплённых в нём положений.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом директора МАОУ «Лицей»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 74622892844150726796523337175507594912532816851

Владелец Решетова Наталья Владимировна

Действителен с 26.06.2025 по 26.06.2026